

- Accedere al sito internet www.anagrafenazionale.interno.it
- Cliccare in alto a destra "ACCEDI AI SERVIZI"
- Entrare attraverso le credenziali SPID della persona che vuole richiedere il sostegno presso il ns. Ente
- Cliccare su "VISURA E AUTOCERTIFICAZIONI"
- Cliccare su "STAMPA AUTOCERTIFICAZIONE"
- Selezionare solo "FAMIGLIA ANAGRAFICA"
- Selezionare "INSERISCI GLI ESTREMI DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'"
- Inserire numero documento di identità nell'apposito campo
- Cliccare su "CONFERMA"